

Consejo del Centro

87.ª reunión, octubre de 2023

CC 87/8/b

PARA INFORMACIÓN

OCTAVO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Informe del Comité de Formación para los Empleadores

Miembros presentes:

Farooq Ahmed (Presidente del Grupo de Empleadores para el Consejo del CIF)
Hansong Liu (Miembro del Grupo de Empleadores)
Sonya Mohamed Janahi (Miembro del Grupo de Empleadores)
Jacqueline Mugo (Miembro del Grupo de Empleadores)
Guido Ricci (Miembro del Grupo de Empleadores)
Amadou Sako (OIE, Secretario del Grupo de Empleadores)
Deborah France-Massin (Directora ACT/EMP – OIT)
Roberto Villamil (Asesor Superior ACT/EMP - OIT)
Jorge Illingworth (Director del Programa del Comité de Formación para los Empleadores)

Funcionarios del CIF-OIT:

Christophe Perrin (Director, CIF-OIT)
Andreas Klemmer (Director del Departamento de Formación del CIF-OIT)

Observadores:

Paolo Salvai, ACT/EMP Turín
Sandro Pettineo, ACT/EMP Turín
Eleonora Gonnelli, ACT/EMP Turín
Rachida Zingara, ACT/EMP Turín
Irene Panizzolo, ACT/EMP Turín
Francesca Gaglia, ACT/EMP Turín
Laura Biscaro, ACT/EMP Turín

Reunión del CFE

1. El Director del Programa de ACT/EMP, Jorge Illingworth presentó al Comité el informe de actividades de 2022. Dicho informe abarcó los siguientes aspectos:
 - Alcance a las organizaciones empresariales y de empleadores (EBMO) en todo el mundo y por región en relación con los participantes y las actividades de formación impartidas
 - Principales logros de 2022, así como el impacto global y regional
 - El catálogo de servicios – ampliación de la oferta de productos y formación
 - Resultados de las actividades impartidas
 - Recursos financieros y objetivos
 - Resultados generales de la evaluación (a través de la evaluación de las necesidades y las encuestas de evaluación de impacto)
 - El futuro del Programa
2. El Comité aprobó el informe por unanimidad y felicitó calurosamente a Jorge Illingworth y a cada miembro del equipo individualmente por su innovación, sus iniciativas colectivas y su buen desempeño.
3. El Comité quedó especialmente impresionado por el extenso trabajo y la gran cantidad de tiempo dedicados a la preparación y la impartición de estos cursos, teniendo en cuenta también los retos que plantean los diferentes husos horarios.
4. En particular, se reconoció y elogió la calidad de los servicios de ACT/EMP por su demostrada innovación y versatilidad a la hora de responder a las necesidades de las organizaciones empresariales y de empleadores, en especial mediante el innovador programa emblemático Plataformas, el CRM y el programa Malkia.
5. El comité expresó su agradecimiento por el aumento del alcance regional, principalmente en la región de los Estados árabes, y por la impresionante tasa de participación de género.
6. El Informe de evaluación de las necesidades de formación de las organizaciones empresariales y de empleadores (EBMO) para 2023 y el Informe de evaluación del impacto pusieron de manifiesto retos clave como el desarrollo de la afiliación y la digitalización/inteligencia artificial, junto con áreas políticas de máxima prioridad entre las que se incluyen las políticas de competencias y empleo. Se formularon recomendaciones para ofrecer anualmente un máximo de cuatro cursos semipresenciales emblemáticos y que el resto fueran de aprendizaje electrónico. Para aumentar el impacto y minimizar los costes, se propuso la activación de centros regionales con una política de costes compartidos. Se hizo hincapié en la orientación de la formación 2024-2025 de ACT/EMP, centrada en la actividad principal de la gestión de las organizaciones empresariales y de empleadores. Además, se sugirió la posibilidad de copatrocinar las organizaciones empresariales y de empleadores como solución a las dificultades de financiación previstas para 2024.

Reunión con la Alta Dirección del CIF-OIT

7. El portavoz del Grupo de Empleadores, Farooq Ahmed, expresó su gratitud a la alta dirección por su dedicación y apoyo al programa ACT/EMP. También extendió sus felicitaciones a Christophe Perrin por su reciente nombramiento como Director del Centro.
8. En nombre del Grupo, Farooq Ahmed destacó los siguientes puntos:
 - El papel fundamental del tripartismo y del diálogo social dentro del marco de la OIT.
 - La necesidad de dar prioridad a los interlocutores sociales en todas las iniciativas del Centro.
 - Se ha producido una disparidad en los recursos asignados al Programa de Actividades para los Empleadores. Se hizo un llamamiento a una distribución más equitativa de los recursos.
 - Es esencial adoptar un enfoque holístico y global a la hora de diseñar proyectos en todos los departamentos.
 - La relación entre la alta dirección del CIF-OIT y el Grupo de Empleadores se ha fortalecido con el tiempo. El apoyo continuado es crucial, sobre todo porque se están produciendo cambios en la dirección del equipo ACT/EMP.
9. En respuesta, Christophe Perrin:
 - Elogió a los Empleadores por sus interacciones positivas, dio la enhorabuena a Jorge Illingworth por sus notables contribuciones al impacto como director de programa saliente y aplaudió a Paolo Salvai por su ascenso, haciendo hincapié en la continuidad dentro del Centro.
 - Destacó su reciente incorporación al puesto, posicionándose a la vez como oyente y aprendiz.
 - Tomó nota de la transformación sustancial del Centro debido a la crisis de la COVID-19, abogando por el éxito continuado del actual modelo de aprendizaje en línea.
 - Reconoció las preocupaciones planteadas por el Grupo de Empleadores, con el compromiso de abordarlas, especialmente en lo relativo a la movilización de recursos y los enfoques participativos en la planificación del programa y presupuesto.
10. En respuesta, Andreas Klemmer destacó:
 - Las grandes contribuciones de Jorge Illingworth al Programa de Actividades para los Empleadores, en particular durante la pandemia de COVID-19.
 - La prioridad de garantizar una transición fluida para el Programa de Actividades para los Empleadores tras la salida de Jorge Illingworth.

- Los desafíos a los que se enfrenta el Programa de Actividades para los Empleadores en materia de movilización de recursos, expresando su compromiso de encontrar formas de movilizar nuevos recursos y planteando incluso un aumento de las contribuciones básicas cuando sea factible.
- La necesidad de prestar la debida atención a los temas prioritarios clave destacados en el informe de ejecución de 2022.
- El diálogo social y los enfoques participativos como elementos primordiales y la importancia de garantizar que se integren siempre en la planificación del programa y presupuesto.

11. Los miembros del Comité concluyeron la reunión destacando lo siguiente:

- Las significativas contribuciones del Programa de Actividades para los Empleadores y su eficacia financiera, yendo una parte notable de sus ingresos en beneficio del Centro.
- Se hizo hincapié en el papel fundamental que desempeñan las asignaciones a los fondos de becas para el éxito y la productividad continuos del programa.
- La necesidad de apoyo adicional para la movilización de recursos - es positivo hacer negocios con ACT/EMP, y deberían inyectarse más recursos para maximizar el rendimiento de la inversión.
- La colaboración continua entre los equipos de ACT/EMP-Central-Regiones es esencial para garantizar un servicio integral a los mandantes y reconocer el excepcional trabajo de ACT/EMP.
- Se elogió la eficaz respuesta de la dirección durante la transición desde la COVID y el beneficio financiero que el programa supone para el Centro, lo que pone de relieve el valor de la inversión en el programa para los Empleadores.

Octubre de 2023