



MARCHES PUBLICS

# GESTION AVANCÉE DES CONTRATS

*Note d'information*



Organisation  
internationale  
du Travail



Centre international de formation

Ce programme de certification professionnelle fait partie du [Diplôme en Passation de Marchés Publics](#).

## INTRODUCTION AU COURS

Comment gérer les contrats d'approvisionnement dans la situation de crise actuelle ? Êtes-vous prêt à apprendre comment planifier et exécuter les diverses fonctions d'administration des contrats nécessaires à la livraison réussie de biens, de travaux et de services conformément aux dispositions relatives à la " portée ", à la " qualité ", au " délai " et au " coût " des normes reconnues de la pratique professionnelle ? Rejoignez le cours de certification en ligne ITCILO sur la gestion avancée des contrats et vous comprendrez le lien étroit entre l'administration des contrats et la gestion adaptative des projets, tout en acquérant un éventail de compétences techniques, procédurales et commerciales avancées. Le programme renforcera vos connaissances et vos compétences en matière d'administration adaptative et agile de tous les types de contrats d'approvisionnement, pour les biens, les services de conseil, les services autres que de conseil et les travaux. Vous explorerez l'utilisation de divers outils et procédures de supervision, de suivi des performances, de contrôle des risques, d'analyse des tendances et d'établissement de rapports, conformément aux pratiques internationales les plus récentes, afin de garantir l'optimisation des ressources et des résultats durables.

## QUI PARTICIPE À CE COURS ?

Les directeurs de projet et le personnel chargé de l'administration des contrats et de la passation des marchés qui travaillent dans les services gouvernementaux nationaux et les projets de développement, quelle que soit la source de financement (le personnel des projets financés par les IFI - Banque mondiale, banques de développement asiatiques et africaines, Union européenne, Nations Unies, etc. - trouvera ce cours particulièrement utile pour compléter ses compétences en matière de gestion de projets et de marchés publics) ; les spécialistes techniques ; les coordinateurs de projets nationaux ; les gestionnaires et assistants de projets ; le personnel des organisations internationales ; les fonctionnaires chargés de la planification du développement national ; les fonctionnaires des ONG participant à l'élaboration de propositions de projets et aux activités de mobilisation des ressources.

## QUE POURRAI-JE FAIRE ?

Les participants au cours seront en mesure de **planifier et d'exécuter** avec **compétence, de manière adaptative et agile**, les différentes fonctions d'administration des contrats pour une livraison réussie des biens, des travaux et des services conformément aux dispositions relatives à la "**portée**", à la "**qualité**", au "**temps**" et à l'**argent**" des contrats respectifs, et aux normes reconnues de la pratique professionnelle. À la fin du cours,

les participants comprendront également le lien étroit qui existe entre l'administration des contrats et la gestion réussie des projets, y compris l'établissement de rapports sur la réalisation des résultats et des objectifs du projet.

## QUELLE CERTIFICATION OBTIENDRAI-JE EN TANT QUE CANDIDAT RETENU ?

- Vous obtiendrez un **certificat de réussite ITCILO** une fois que vous aurez satisfait aux exigences du programme.
- Ce certificat démontrera que vous possédez les **connaissances**, les **compétences** et les **attitudes** adéquates pour planifier et exécuter l'ensemble du processus de passation de marchés de manière adaptative et agile.
- Ce certificat pourrait être la première brique de **votre futur diplôme ITCILO** en gestion des achats !

## POURQUOI DEVRAIS-JE ADHÉRER ?

Ce cours est dispensé par le biais de l'apprentissage à distance et déployé sur le campus électronique d'ITCILO. Il vous libère de la salle de classe et vous offre la flexibilité de compléter les modules d'apprentissage à votre propre rythme.

## QUE CONTIENT LE PROGRAMME ?

### Module 1 Introduction

---

- Contexte juridique : droit des contrats, formation des contrats et recours en vertu des contrats
- Stratégie de Passation des Marchés du Projet pour Promouvoir le Développement (PPSD) et plan de gestion des contrats
- Gestion des risques dans le cadre des contrats
- Contexte de la gestion de projet
- Logiques dominantes : biens et services

### Module 2 Gestion des contrats

---

- Le contrat : types de contrats, incomplétude et ambiguïté, intention et interprétation, responsabilités et indemnités
- Gestion du contrat : rôles et responsabilités, gestion des changements, responsabilités et indemnités
- Directives : gestion des relations, gestion des négociations, gestion agile des contrats

### **Module 3 Suivi et évaluation**

---

- Mise en place d'un plan de suivi et évaluation
- Plan de collecte des données
- Examen de la performance du contrat
- Examen de la conformité du contrat

### **Module 4 Sujets spécifiques – Fournitures**

---

- Gestion de la qualité
- Gestion du temps
- Clauses de non-responsabilité
- Ajustement des prix

### **Module 5 Sujets spécifiques – Services de conseil**

---

- Responsabilité des livrables
- Gestion des experts
- Paiements
- Responsabilité

### **Module 6 Sujets spécifiques – Services autres que de conseil**

---

- Mise en place d'indicateurs clés de performance et établissement de rapports
- Gestion des paiements basés sur la performance

### **Module 7 Sujets spécifiques – Travaux**

---

- Méthodes d'exécution des contrats
- Formes de contrat FIDIC
- Réunions et correspondance
- Rôle de l'ingénieur
- Gestion des changements dans la construction
- Gestion de l'inspection
- Gestion des retards et des indemnités
- Clôture du contrat
- Procédures de réclamation et de litige

# QUELLE EST L'APPROCHE ET LA MÉTHODOLOGIE UTILISÉES POUR DISPENSER LE COURS EN LIGNE ?

Ce programme de certification basé sur un tuteur est dispensé par le personnel senior en charge des marchés publics, les conseillers et les consultants d'ITCILO. Le programme est mené à l'aide de modules d'apprentissage interactifs autoguidés, de contrôles des connaissances, de webinaires en direct et d'un examen final.

- Pour chaque module, vous commencez par **acquérir des connaissances** grâce à un **module d'apprentissage interactif autoguidé** qui contient des lectures, des questions, des quiz, des études de cas, des vidéos et des outils.
- Vous devrez passer des **tests de connaissances** après chaque module et tout au long de la formation pour vous assurer que vous avez saisi les éléments essentiels des modules d'apprentissage.
- Vos compétences acquises seront évaluées par le biais des **travaux notés par votre tuteur**.
- **Les webinaires en direct avec les experts** se dérouleront comme suit : 4 webinaires pour répondre à vos questions et fournir un retour d'information ou du contenu supplémentaire.

**Le tuteur est disponible pour consultation** via le forum du campus électronique ou la boîte aux lettres "Parlez à votre tuteur" et tout au long des webinaires.

## CONDITIONS DE PARTICIPATION

### QUELLES SONT LES EXIGENCES TECHNIQUES REQUISES ?

Pour que l'apprentissage se déroule sans heurts, les participants doivent avoir des compétences informatiques de base et disposer d'un ordinateur doté d'une connexion internet fiable et de haut-parleurs.

Les candidats doivent avoir une connaissance de base des pratiques de passation de marchés dans le secteur public ou privé, ainsi qu'une bonne connaissance de la langue anglaise.

## LANGUES

Anglais, français

## CONTACT

[ITCILO\\_procurement@itcilo.org](mailto:ITCILO_procurement@itcilo.org)

# INFOS

**POUR DE PLUS AMPLES INFORMATIONS  
VEUILLEZ CONTACTER**

**Centre international de formation de l'OIT**

Programme du développement et des investissements (DEVINVEST)  
Viale Maestri del Lavoro, 10  
10127 Turin, Italie

[ITCILO\\_procurement@itcilo.org](mailto:ITCILO_procurement@itcilo.org)  
[www.itcilo.org](http://www.itcilo.org)