

Consejo del Centro

88.ª reunión, octubre de 2024

CC 88/7/b

PARA INFORMACIÓN

SÉPTIMO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

Informe del Comité de Formación para los Empleadores

Miembros presentes:

Ton Schoenmaeckers (Presidente del Grupo de Empleadores del Consejo del Centro)
Abdulghani Al-Sayegh (miembro del Grupo de Empleadores)
Joséphine Andriamamonjiarison (miembro del Grupo de Empleadores)
Sheena Mayers- Granville (miembro del Grupo de Empleadores)
Emiko Nagasawa (miembro del Grupo de Empleadores)
Manuel Terán (miembro del Grupo de Empleadores)
Amadou Sako (OIE, Secretario del Grupo de Empleadores)
Deborah France-Massin (Directora de ACT/EMP — OIT)
Adam Greene (Director adjunto de ACT/EMP — OIT)
Paolo Salvai (jefe de ACT/EMP-Turín, Secretario del Comité de Formación para los Empleadores)

Centro de Turín:

Christophe Perrin (Director)
Paola Babos (Directora Adjunta)
Andreas Klemmer (Director del Departamento de Formación)

Observadores:

Sandro Pettineo, ACT/EMP-Turín
Jorge César Ramírez Mata, ACT/EMP-Turín
Rachida Zingara, ACT/EMP-Turín
Irene Panizzolo, ACT/EMP-Turín
Francesca Gaglia, ACT/EMP-Turín
Eugenia Migliori, ACT/EMP-Turín
Sonali De Silva, ACT/EMP-Turín

Reunión del Comité de Formación para los Empleadores

1. El Sr. Ton Schoenmaeckers, Presidente del Grupo de Empleadores del Consejo del Centro, inauguró la reunión dando la bienvenida a los delegados, al secretario del Grupo de Empleadores (OIE), al directivo de la Oficina de Actividades para los Empleadores (ACT/EMP-Ginebra) y al equipo del Programa de Actividades para los Empleadores de Turín (ACT/EMP-Turín). El portavoz inició una mesa redonda de presentaciones. Sucesivamente, extendió sus felicitaciones al equipo ACT/EMP de Turín por los buenos resultados obtenidos en 2023.
2. El Sr. Paolo Salvai, jefe del Programa ACT/EMP-Turín, comenzó presentando una visión general del Centro, detallando su historia, visión, misión, modelo de negocio y estructura organizativa para que los miembros del Consejo, que asistían a su primera reunión del Consejo, tuvieran una comprensión clara del funcionamiento del Centro.
3. El Comité expresó un interés particular en comprender el mecanismo subyacente a las contribuciones a los costes fijos y sus implicaciones para el Programa ACT/EMP de Turín y otros programas de formación. Además, estaban ansiosos por saber cómo se asigna el superávit financiero del Centro y por conocer la composición de los beneficiarios del Centro.
4. El Sr. Salvai y su equipo presentaron el informe de las actividades de 2023 y dieron una visión general de la cartera 2024-25, que abarcó los siguientes aspectos:
 - Principales logros en 2023, cifras clave sobre las actividades de formación y los participantes, y la divulgación y el impacto en las diferentes regiones;
 - Catálogo de servicios;
 - Resultados de impartición y evaluación;
 - Recursos y objetivos financieros;
 - Cartera de ACT/EMP de Turín para 2024-2025;
 - iniciativas de formación clave que incluyen nuevos cursos, como la sostenibilidad financiera y las herramientas de productividad de la IA.
 - Los servicios de asesoramiento de ACT/EMP-Turín incluyen digitalización, consultoría de gestión y servicios de coaching para las organizaciones empresariales.
 - Grandes eventos organizados por ACT/EMP-Turín y en colaboración con otros programas de formación.
5. Se hizo especial hincapié en los servicios de digitalización, con una presentación de las plataformas de aprendizaje electrónico proporcionadas por ACT/EMP a las organizaciones empresariales, con ejemplos de Barbados, Kenia y Filipinas. Además, se mostraron el chatbot legal impulsado por IA para las organizaciones empresariales (EBMO), los rastreadores de políticas impulsados por IA y el sistema de gestión de relación con los clientes, destacando cómo estas herramientas mejoran la interacción con los miembros y agilizan la prestación de servicios.
6. El Comité quedó impresionado por el grado de diversidad, innovación e impacto de la cartera ofrecida por el equipo.
7. El Comité aprobó el informe por unanimidad y felicitó calurosamente al Sr. Salvai y a su equipo por su esfuerzo colectivo y su desempeño.

Reunión con la alta Dirección del Centro

El Sr. Schoenmaeckers expresó su agradecimiento al Sr. Christophe Perrin, Director, a la Sra. Paola Babos, Directora adjunta, y al Sr. Andreas Klemmer, Director del Departamento de Formación, por su apoyo al Programa ACT/EMP de Turín. Dio la bienvenida a la Sra. Paola Babos, la recién nombrada Directora adjunta, y felicitó a la alta Dirección por los importantes hitos logrados en la celebración del 60 aniversario.

8. El Sr. Schoenmaeckers y los miembros del Grupo de Empleadores plantearon las siguientes cuestiones:
 - La necesidad de ampliar el personal del equipo ACT/EMP-Turín, dada la creciente demanda de las organizaciones empresariales y el alto nivel de valoración de los servicios ofrecidos por el equipo, hasta ahora más pequeño del Departamento de Formación.
 - Hicieron hincapié en la necesidad de una mayor inclusión de la participación de los empleadores en todas las actividades del Centro. Expresaron su preocupación por los altos costos de los cursos de formación ofrecidos por otros programas de formación, que representan un desafío para la participación de los empleadores, incluso para los de países de ingresos altos.
 - Preguntaron acerca de los planes del Centro para aprovechar la inteligencia artificial y la innovación para aumentar la inclusión y el alcance de los empleadores.

9. En respuesta, el Sr. Perrin:
 - Tomó nota y reconoció las preocupaciones planteadas por el grupo de empleadores acerca de la necesidad de aumentar los recursos del programa;
 - Se refirió al próximo debate sobre el futuro Plan Estratégico 2026-2029 y el programa y presupuesto 2026-27 como oportunidades para abordar mejor las preocupaciones de los empleadores y reforzar el equipo ACT/EMP-Turín.
 - Subrayó la importancia del uso de la IA para la innovación y el aprendizaje.

10. En respuesta, el Sr. Klemmer:
 - Reconoció el trabajo del equipo ACT/EMP-Turín, líder en innovación, en la prestación de servicios de asesoramiento para EBMO (desarrollo de capacidades a nivel institucional), en la diversificación de la oferta de formación y en la exploración estratégica de nuevas tecnologías.
 - Reiteró que el próximo Plan Estratégico y la fase de programación presentan una oportunidad para asignar recursos adicionales para el equipo ACT/EMP-Turín.
 - Hizo hincapié en que todos los departamentos contribuyen a los resultados de las políticas de la OIT y subrayó la importancia de mantenerse alineados con las prioridades presentes y futuras de la OIT. Señaló que el futuro del Centro está estrechamente vinculado a la OIT, que proporciona una dirección estratégica.

11. En respuesta, la Sra. Babos destacó que
 - la IA muestra la necesidad de que el Centro adopte un enfoque más interdisciplinario.

12. Los miembros del Comité concluyeron la reunión destacando lo siguiente:

- Las importantes contribuciones y el impacto del Programa para los Empleadores.
- La necesidad de recursos humanos adicionales para el equipo ACT/EMP-Turín.
- La importancia de aprovechar la tecnología, incluidas la inteligencia artificial y las herramientas digitales
- Los esfuerzos de la Dirección en 2023-2024 para asignar cada vez más fondos para becas a fin de impulsar el alcance entre los mandantes de la OIT.

Octubre de 2024