

Conseil du Centre

88^e session, octobre 2024

CC 88/1/2

POUR INFORMATION

PREMIÈRE QUESTION À L'ORDRE DU JOUR

Rapport d'avancement pour 2024

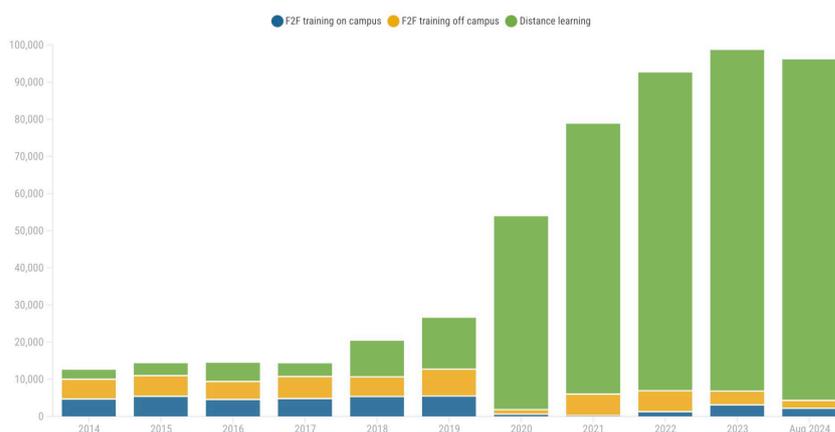
Introduction

1. Au cours des huit mois allant de janvier à août 2024, le Centre a continué d'accroître la portée de ses services, d'affiner ses processus de gestion de la qualité et de diversifier ses sources de financement grâce au nouveau modèle opérationnel décrit dans le Plan stratégique pour 2022-25 et le Programme et budget (P&B) pour 2024-25. Le Centre a également recueilli des données supplémentaires sur les résultats de ses services de renforcement des capacités individuelles, institutionnelles et au niveau du système. Dans les sections suivantes, l'état d'avancement des activités en 2024 est brièvement décrit selon les trois dimensions de la performance durable décrites dans le Plan stratégique du Centre pour 2022-25, et en mettant l'accent sur les indicateurs clés de performance du cadre de gestion axée sur les résultats (GAR) du Centre pour la période de référence 2024-25 (voir l'annexe A).

II. Performance technique: portée et résultats

2. Au 31 août 2024, le Centre était en bonne voie pour atteindre les objectifs de portée pour l'exercice biennal parmi les bénéficiaires individuels et institutionnels (indicateurs de résultat 1.A et 1.B). Le Centre prévoit d'atteindre en 2024 plus de 6 000 personnes avec des formations en présentiel et plus de 110 000 personnes avec des activités d'apprentissage à distance, y compris les participants inscrits sur des plateformes d'apprentissage externes créées et gérées avec les mandants et les bureaux de l'OIT (indicateurs de produit 1.1.a-c). Le Centre progresse donc bien dans la reconstitution de sa base de participants en présentiel pour retrouver au niveau d'avant la pandémie, et continue parallèlement d'étendre rapidement l'univers des apprenants en ligne par le biais d'e-Campus.

Portée des formations du Centre
Nombre d'inscriptions, 2014-2024



Source: MAP, eCampus, plateformes externes d'apprentissage en ligne gérées par le Centre

3. La croissance continue du Centre a été rendue possible par l'exploitation de la technologie numérique pour une meilleure mise à l'échelle. La courbe de croissance s'est toutefois quelque peu aplanie depuis 2022, ce qui s'explique en partie par les coûts d'opportunité liés à l'accent mis à nouveau par le Centre sur la formation en présentiel (où les effets d'échelle sont plus difficiles à obtenir). Au-delà de 2025, si une nouvelle augmentation de la portée est envisagée, le Centre pourrait explorer de nouvelles voies pour tirer parti de sa capacité d'exécution par le biais de contrats de travail à coût variable, de la mise en commun des ressources ou de la collaboration interinstitutionnelle. Ces scénarios de croissance pourraient être examinés lors des consultations relatives au Plan stratégique pour la période 2026-2029 et au P&B pour 2026-27 du Centre.
4. Au total, 39 pour cent de tous les participants à des activités d'apprentissage entre janvier et août 2024 étaient des femmes (indicateur de produit 1.1.e; pour les formations en présentiel uniquement, le ratio était de 49 pour cent). Avec un certain succès, le Centre s'est efforcé d'accroître l'utilisation des services d'apprentissage à distance parmi les femmes par le biais d'initiatives ciblées telles que le projet Femmes entrepreneures vers le numérique financé par Microsoft Philanthropies.



L'initiative Femmes entrepreneures vers le numérique (WIDB - *Women in Digital Business*) est un programme mondial conçu pour doter les femmes entrepreneures des compétences numériques nécessaires pour prospérer dans l'économie évolutive guidée par l'IA. Développé par le Centre en partenariat avec Microsoft Philanthropies, le projet se concentre sur l'acquisition d'une culture numérique et de compétences permettant aux femmes entrepreneures de développer leurs activités en ligne.

WIDB vise à combler le fossé entre les hommes et les femmes dans le domaine de l'entrepreneuriat numérique en proposant des formations accessibles aux femmes, quel que soit le stade où elles se trouvent dans leur parcours entrepreneurial. Grâce à des parcours d'apprentissage sur mesure, WIDB veille à ce que les femmes entrepreneures, y compris celles qui vivent dans des communautés isolées, puissent acquérir les compétences numériques nécessaires à leur réussite. Le programme permet aux femmes d'acquérir des compétences essentielles, notamment dans des domaines tels que la culture numérique, le marketing, la comptabilité, l'IA et la cybersécurité.

WIDB s'appuie sur un réseau mondial de formateurs pour dispenser ses trois programmes de formation:

- WIDB.Basics aide les femmes entrepreneures à acquérir une culture numérique de base
- WIDB.Start offre aux femmes les compétences nécessaires pour être plus visibles et vendre en ligne
- WIDB.Learn propose des formations poussées sur le marketing, la cybersécurité, la comptabilité, la conception graphique pour les entreprises, et l'intelligence artificielle.

WIDB vise à soutenir 30 000 femmes entrepreneures et à former 2 500 formateurs et formateurs principaux d'ici octobre 2026. À la fin du mois d'août 2024, le programme avait certifié 630 formateurs principaux et 2 300 formateurs qui ont fourni des compétences numériques à plus de 27 000 femmes entrepreneures. Le service de renforcement des capacités de WIDB comprend des modules autoguidés, des séminaires en ligne et du mentorat, hébergés sur une [plateforme d'apprentissage](#) moderne. Ces technologies permettent aux participants d'accéder à une formation de qualité à leur propre rythme, avec la possibilité d'appliquer leurs nouvelles compétences directement à leurs activités professionnelles. Pour plus d'informations sur WIDB, consultez le site <https://www.widb.network/?lang=fr>.

5. Outre ses activités de formation visant à développer les capacités individuelles, le Centre a continué à développer son portefeuille de services de renforcement des capacités institutionnelles, y compris les services consultatifs et le soutien au développement de produits (indicateurs de produit 1.4.b et 1.5). La demande de services *basés sur des données* a été particulièrement élevée. Par exemple, le Centre a été chargé de conseiller l'Équipe d'appui au travail décent de l'OIT pour l'Europe de l'Est et l'Asie centrale sur les mesures d'amélioration de la capacité numérique. Le Programme des activités pour les employeurs du Centre a mis au point un chatbot pour la Fédération des employeurs des Philippines et a aidé les organisations d'employeurs et d'entreprises du monde entier à installer et à exploiter des progiciels de gestion de la relation client et à proposer des formations sur la sécurité et santé au travail (SST) par le biais de plateformes en ligne personnalisées. Dans l'ensemble, les plateformes d'apprentissage en ligne développées et gérées par le Centre pour le compte des

principaux mandants et d'autres partenaires de développement de l'OIT avaient atteint 40 000 personnes à la fin du mois d'août 2024 (indicateur 1.2).

6. Le Centre a également continué à étendre son offre de services de renforcement des capacités au niveau du système, en mettant l'accent sur les activités de partage des connaissances telles que les conférences, les retraites et les événements de dialogue. Au cours des huit premiers mois de 2024, plus de 2 400 personnes ont participé à des activités connexes, la stratégie du Centre visant à commercialiser le campus en tant que lieu de réunion mondial de choix pour les mandants de l'OIT et d'autres partenaires de développement de l'OIT portant ses fruits. Le Centre a également été chargé de concevoir une stratégie de communication globale pour le projet MozTrabalha de l'OIT au Mozambique. La stratégie s'articule autour d'une identité visuelle forte et d'un système de conception pour unifier la marque, ainsi que d'un site Web convivial qui sert de plaque tournante numérique. La stratégie de contenu met l'accent sur la narration par le biais de vidéos et d'articles, en soulignant les réussites individuelles et les thèmes clés tels que l'emploi des jeunes dans la sylviculture et la construction durables. En outre, l'équipe de communication organisera des ateliers pour responsabiliser les parties prenantes et s'appuiera sur les relations avec les médias et les médias sociaux pour élargir le champ d'action.

Un événement phare tripartite: Le Salon des compétences 2024 sur les apprentissages de qualité

Du 27 au 29 février 2024, le programme EPAP du Centre, les Programmes des activités pour les employeurs et les travailleurs, en partenariat étroit avec le département SKILLS de l'OIT, ACTRAV et ACT/EMP et 10 autres coorganisateur (organisations internationales de partenaires sociaux, agences des Nations Unies et de l'UE, partenaires de développement), ont organisé le Salon des compétences 2024, un événement mixte rassemblant environ 1 000 participants (300 sur le campus et plus de 650 en ligne). Le Salon a été une plateforme essentielle pour la promotion et l'échange de connaissances concernant la recommandation de l'OIT sur les apprentissages de qualité (R208), adoptée par les mandants tripartites en 2023.

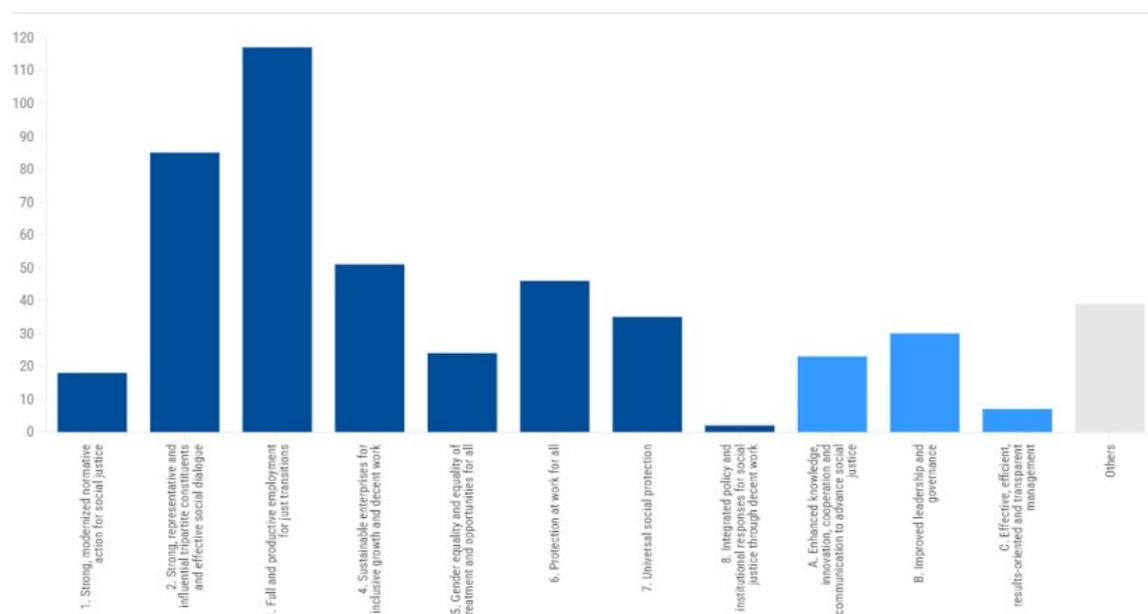
Le programme de cet événement de trois jours, conçu en septembre 2023 dans le cadre d'une phase de conception participative soutenue par le Fonds pour l'innovation, a réuni 102 intervenants dans 17 sessions et 29 stands d'exposition présentant les meilleures pratiques et initiatives. En mettant fortement l'accent sur le rôle clé des organisations d'employeurs et de travailleurs, le Salon a facilité des dialogues multipartites sur les cadres réglementaires, les pratiques innovantes et les approches prospectives afin d'identifier des stratégies réalisables pour améliorer la qualité, la pertinence et la durabilité des programmes d'apprentissage dans le paysage évolutif du travail. Le [Salon des compétences 2024](#), largement soutenu par l'initiative CATALYST, a contribué de manière significative aux objectifs du Centre en matière de promotion des normes internationales du travail, du dialogue social et du tripartisme.



7. Les services de renforcement des capacités du Centre sont entièrement alignés sur le Plan stratégique de l'OIT. Plus de neuf activités sur dix menées par le Centre jusqu'à présent en

2024 ont été directement liées à l'un des résultats du P&B de l'OIT pour 2024-25. En outre, la grande majorité de ces activités a été conçue et mise en œuvre en partenariat avec les départements de politique et les bureaux extérieurs de l'OIT (indicateur 1.4.a). Entre janvier et août 2024, le Centre a également enregistré plus de 3 000 inscriptions de membres du personnel de l'OIT à ses activités d'apprentissage (indicateur 1.1.d).

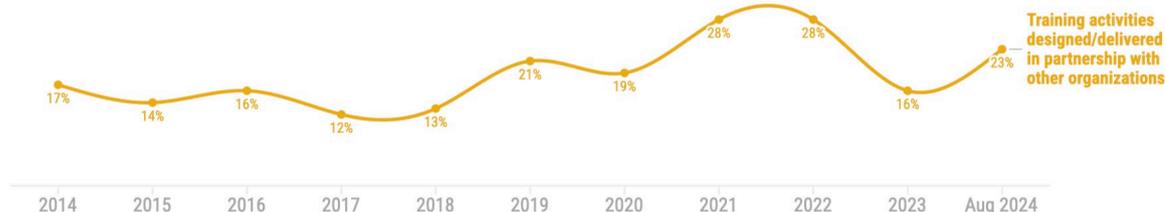
Répartition des services de renforcement des capacités du Centre entre les résultats du P&B de l'OIT (au 31 août 2024)



Source: MAP

- 8. La part des activités de formation conçues et dispensées en partenariat avec d'autres prestataires de services de renforcement des capacités, y compris des principaux mandants de l'OIT, est passée de 16 pour cent (2023) à 23 pour cent, ce qui signifie que les mesures prises par le Centre à la fin de 2023 pour promouvoir la prestation conjointe ont porté leurs fruits (indicateur 1.4.a).

Part des services de renforcement des capacités du Centre fournis en partenariat avec d'autres organisations

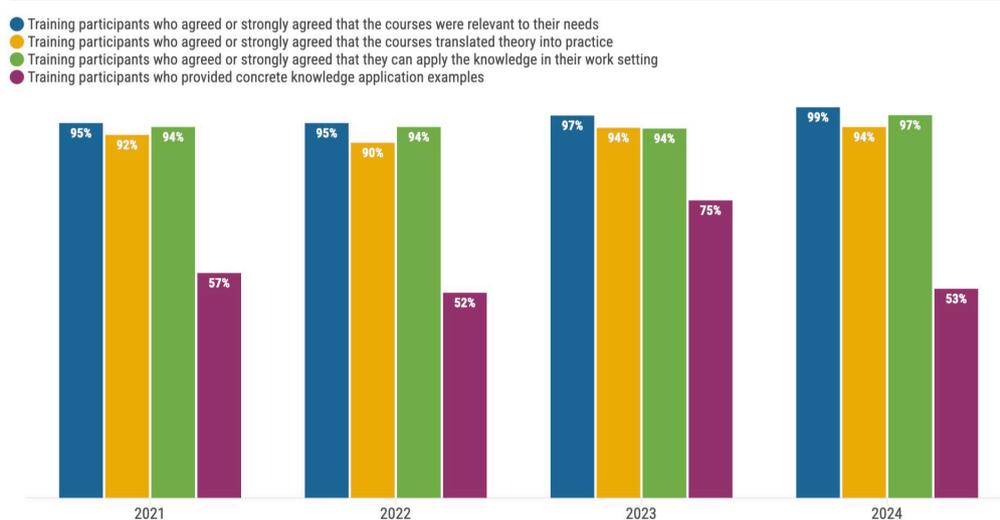


Source: MAP

- 9. Au cours des huit mois de l'année civile couverts par le présent rapport, le Centre a commandé trois évaluations afin de valider les résultats de ses services de renforcement des capacités (indicateurs de résultat 2.A-C, indicateur de produit 2.1) et d'identifier les domaines susceptibles d'être améliorés. Les trois évaluations ont porté sur les thèmes suivants:

- (1) L'évaluation externe des activités d'*apprentissage* du Centre réalisée en 2024 s'est concentrée sur les services de renforcement des capacités des représentants des travailleurs et a montré que la formation répondait parfaitement aux besoins des participants, 98 pour cent d'entre eux déclarant que les compétences acquises étaient applicables et 93 pour cent prévoyant des avantages institutionnels. Plus de 80 pour cent des participants ont démontré qu'ils avaient acquis de nouvelles connaissances grâce à la formation et plus de la moitié d'entre eux ont donné un exemple concret de l'amélioration de leurs performances après avoir appliqué les connaissances nouvellement acquises sur leur lieu de travail. L'évaluation a également mis en évidence des domaines dans lesquels le portefeuille de services du Programme des activités pour les travailleurs pourrait être développé davantage, notamment en mettant davantage l'accent sur le soutien au renforcement des capacités institutionnelles en complément de la formation. L'évaluation a également appelé à une collaboration plus étroite entre le programme des activités pour les travailleurs et d'autres programmes techniques du Centre afin de dégager des synergies. Pour plus d'informations sur les conclusions de l'évaluation, consultez le site <https://www.itcilo.org/external-evaluation-2024-report-brief>.

Taux d'application des nouvelles connaissances après la formation



Source: Évaluation externe 2024

- (2) L'évaluation 2024 de la campagne phare de plaidoyer du Centre sur les droits des travailleurs dans la chaîne d'approvisionnement mondiale du café, menée à la demande du Fonds Vision zéro de l'OIT (octobre-décembre 2023), a montré que la campagne avait touché environ 25 millions de personnes dans 50 pays, avec 135 000 participants. Dix organisations internationales se sont engagées à prendre des mesures concrètes pour améliorer les conditions de SST des travailleurs du café, à l'aide d'un kit d'action collective élaboré au cours de la campagne. Pour de plus amples informations, consultez le site <https://www.itcilo.org/coffee-people-campaign>.
- (3) L'évaluation 2024 des programmes de master proposés par la Turin School of Development (TSD) en collaboration avec l'Université de Turin et l'Université polytechnique visait à mieux comprendre les résultats sur les carrières des diplômés et à recueillir des commentaires en vue d'une amélioration continue. L'étude a utilisé une approche mixte, comprenant des enquêtes quantitatives et des entretiens qualitatifs.

Conclusions et recommandations de l'étude de suivi 2024 de la TSD

Conclusions:

- **Emploi et avancement de carrière des anciens participants:** La majorité des anciens participants de la TSD ont réussi à trouver un emploi dans leur domaine respectif, et nombre d'entre eux ont fait état d'avancées significatives dans leur carrière. Les programmes de master ont contribué à améliorer leurs aptitudes et compétences professionnelles.
- **Niveaux de satisfaction:** Les anciens participants se sont déclarés très satisfaits des programmes de master. Ils apprécient le programme d'études complet, la qualité de l'enseignement et les applications pratiques de leurs études. Toutefois, des suggestions d'amélioration ont été formulées dans des domaines tels que la gestion de la charge de travail et l'inclusion d'études de cas plus diversifiées.
- **Aptitudes et compétences:** Les anciens participants ont souligné l'acquisition de compétences essentielles, notamment la pensée analytique, l'analyse politique et la gestion de projets. Ces compétences ont été directement applicables à leurs fonctions actuelles, contribuant ainsi à leur développement professionnel et à leur efficacité.
- **Programme d'études et exécution:** Les commentaires indiquent la nécessité d'une meilleure information préliminaire concernant la charge de travail et les attentes, d'un contrôle accru de la participation pour assurer la cohésion du groupe et d'un appel à la diversification des contextes des conférences et des études de cas pour inclure des régions hors UE et États-Unis. Il est également suggéré d'allonger la durée de la phase en présentiel des programmes.
- **Communication et réseautage:** Les possibilités de communication formelle et informelle entre les participants aux programmes de master ont été identifiées comme bénéfiques. Les anciens participants ont apprécié les possibilités de réseautage qui leur ont été offertes pendant leurs études et ont recommandé d'étendre ces interactions.
- **Méthodes d'enseignement innovantes:** Il est recommandé d'explorer les méthodes d'enseignement et d'évaluation des connaissances au-delà de l'approche traditionnelle, y compris l'introduction de l'intelligence artificielle le cas échéant. Cela permettrait d'améliorer l'expérience d'apprentissage et de mieux préparer les participants à l'évolution des exigences de leur profession.

Recommandations:

- **Diversifier les personnes ressources:** Augmenter la diversité des personnes ressources afin d'offrir un plus large éventail de points de vue et d'expertise.
- **Diversifier les contextes des études de cas:** Inclure des études de cas et des exemples de régions hors UE et États-Unis.
- **Mesurer la satisfaction après chaque module:** Mettre en place des enquêtes de satisfaction régulières après chaque module afin de recueillir des commentaires de manière continue et de procéder à des ajustements en temps utile.
- **Offrir des possibilités de communication formelle et informelle entre les différents étudiants de master:** Favoriser les possibilités de communication formelle et informelle entre les participants aux différents programmes de master afin d'améliorer l'apprentissage interdisciplinaire et le réseautage.
- **Meilleure information préliminaire:** Fournir des informations plus claires concernant les attentes en matière de charge de travail et les conditions de vie en Italie afin d'aider les participants à mieux se préparer à leur séjour.
- **Publications et documents sur eCampus et sur le campus:** Veiller à ce que toutes les publications et tous les documents soient facilement accessibles via la plateforme eCampus et physiquement sur le campus.
- **Meilleur contrôle de la présence:** Mettre en œuvre des mesures plus strictes de contrôle de la présence afin d'assurer la cohésion du groupe et une participation active.
- **Cohérence et continuité des sessions:** Planifier les sessions pour assurer la cohérence et la continuité du contenu entre les différents conférenciers et modules.
- **Envisager de prolonger la phase en présentiel:** Envisager d'étendre la phase en présentiel des programmes afin d'approfondir l'apprentissage et l'interaction.
- **Organiser un cours de lancement:** Introduire un cours de lancement pour s'assurer que tous les étudiants ont un niveau de connaissances de base et une terminologie uniforme.
- **Introduire l'intelligence artificielle pour innover dans les méthodes d'enseignement et d'évaluation:** Explorer et mettre en œuvre des méthodes d'enseignement et d'évaluation innovantes pour rester en phase avec le paysage éducatif changeant.

Source: Étude de suivi 2024 pour l'évaluation de l'efficacité des programmes de master de la TSD, p. 2.

10. Le Centre a encore renforcé sa position de pôle d'innovation au service du personnel de l'OIT et de ses mandants. En mars 2024, le Centre a reçu un mandat officiel de l'OIT pour faciliter la mise en œuvre d'initiatives liées à l'innovation dans le cadre de la stratégie 2023 pour la connaissance et l'innovation, tout en tenant compte des «cinq axes de changement» de l'ONU 2.0 (à savoir devenir plus numérique, axé sur les données, innovant, éclairé par la prospective stratégique et s'appuyant sur les sciences comportementales). Grâce à ces initiatives, le Centre a fourni aux mandants et au personnel de l'OIT une expertise technique et un financement de démarrage pour des solutions co-innovantes de renforcement des capacités; par exemple, le Centre a organisé plusieurs défis d'innovation pour les projets de coopération au développement de l'OIT et devait convoquer un forum mondial sur l'intelligence artificielle avec une représentation bipartite en septembre 2024. Le Centre a également contribué activement à des événements de partage des connaissances en matière d'innovation à l'échelle du système des Nations Unies, tels que la réunion de l'UNIN en mai et l'événement Metaverse du UN Futures Lab en juin 2024, et a présenté ses travaux lors du Sommet de l'avenir des Nations Unies en septembre 2024. Le chatbot Answermate du Centre a été sélectionné comme un cas d'utilisation valide pour le rapport de la TF-AI du HLCM distribué à tous les représentants du HLCM, avant la 48^e session du HLCM les 3 et 4 octobre 2024. Des consultations ont débuté entre le Centre, l'UNITAR et l'ECSNU («Staff College») afin de faciliter une comparaison croisée de leurs initiatives respectives en matière d'innovation,

d'identifier les meilleures pratiques et de créer des synapses pour une collaboration inter-agences plus étroite (indicateur de produit 2.3).

11. Le Centre a développé et lancé une plateforme en ligne pour les anciens participants (indicateur de produit 2.4). La plateforme a été mise au point en réponse à l'évaluation 2023 des activités d'apprentissage qui a constaté qu'il était possible d'améliorer les services de suivi après la formation du Centre; l'objectif du réseau est de faciliter le réseautage des anciens participants et du Centre, de construire des relations à long terme avec les anciens participants tout au long des parcours d'apprentissage en plusieurs étapes, de célébrer les acquis de l'apprentissage et de faire progresser la carrière des diplômés en leur donnant de la visibilité.

À propos de la plateforme du réseau des anciens participants du Centre

Le réseau en ligne s'appuie sur la [plateforme d'accréditation et de certification](#) du Centre et tire parti des caractéristiques numériques, axées sur les données, en temps réel, d'intégration et d'automatisation qui ont accompagné la transformation numérique des certificats du Centre depuis des formats traditionnels vers des titres de compétences numériques conformes à open-badges, basés sur la chaîne de blocs.



Alumni

Cette approche garantit que le processus qui sous-tend ce réseau sera automatisé, durable, évolutif et flexible, sans nécessiter d'investissement supplémentaire significatif. Il s'agit d'une base de données numérique fermée, basée sur des données et accessible au public, d'apprenants certifiés, permettant une communication et un engagement ciblés. Les fonctions de recherche de la plateforme, y compris les filtres pour le lieu, le titre du poste et l'organisation, facilitent la mise en relation d'anciens participants ayant des intérêts similaires. Il présente également l'historique de la certification du Centre de chaque membre dans une chronologie générée automatiquement, en puisant directement dans la base de données des titres de compétences numériques du Centre.

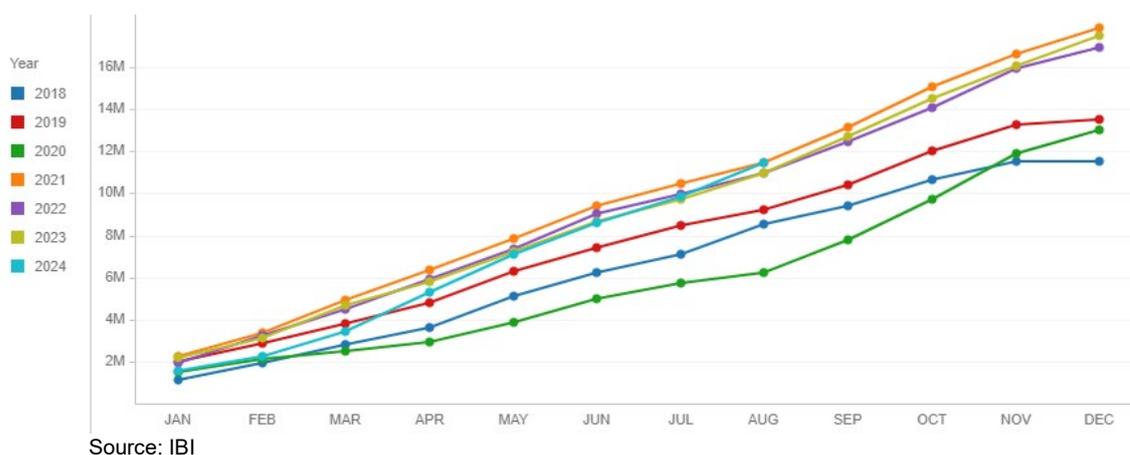
Dans le cadre du lancement de la plateforme, plus de 39 650 apprenants certifiés du Centre qui ont reçu des titres de compétences numériques du Centre depuis 2020 ont été invités en août à rejoindre le réseau. Tous ces anciens participants ont reçu un badge numérique «membre du réseau des anciens participants»

III. Performance financière: recettes et dépenses

12. Au cours des huit premiers mois de l'année, le Centre a maintenu une situation financière solide et est convaincu qu'il atteindra son objectif de 57 pour cent - contribution nette totale aux coûts fixes provenant des recettes gagnées pour couvrir les dépenses fixes, les imprévus et les investissements institutionnels (indicateur de résultat 3.A). Les recettes annuelles devraient atteindre les prévisions du P&B, grâce à des contrats de plus grande envergure liés à des académies mondiales sur le campus, telles que l'Académie de la sécurité sociale et l'Université d'été Sud-Sud, et à plusieurs projets de coopération au développement mis en œuvre à la suite de nouveaux accords de financement avec la Banque mondiale, le Fonds international de développement agricole et la Banque asiatique de développement (indicateur de produit 3.1).
13. Un autre élément ayant contribué aux performances financières durables du Centre au cours des huit premiers mois de l'année a été une approche plus systématique de la promotion de ses services, y compris la conception de campagnes de sensibilisation basées sur les médias sociaux et l'introduction de nouveaux formats tels que des événements virtuels pour les étudiants potentiels en master. Les taux de conversion des campagnes de marketing promouvant les activités de formation payantes indiquent un retour sur les investissements en matière de sensibilisation conforme aux objectifs prévus dans le P&B (indicateur de produit 3.2).
14. Le maintien d'une situation financière solide a permis au Centre d'absorber en grande partie les augmentations de coûts liées à l'inflation, en particulier les dépenses relatives à l'exploitation et à la maintenance du campus, et par conséquent de maintenir les prix des services à un niveau stable (une augmentation moyenne des prix de 2 pour cent par rapport

aux prix de 2023, *inférieure* au taux d'inflation appliqué dans le P&B). Comme indiqué dans le P&B et comme prévu en 2023, le Centre prévoit de générer suffisamment de contributions nettes à partir des revenus gagnés et des contributions volontaires pour allouer le financement prévu à ses fonds d'investissement institutionnels, destinés aux bourses, aux activités d'innovation, aux investissements dans les TIC et à l'amélioration du campus.

Contribution aux coûts fixes: tendances pour 2024 par rapport aux années précédentes



IV. Performance institutionnelle: services généraux, responsabilité et contrôle

15. Les services généraux ont continué à assurer les fonctions de soutien interne destinées à garantir le bon fonctionnement de l'organisation, notamment les services financiers et la gestion des risques, la gestion des ressources humaines, la gestion des installations et les services de communication et de technologie de l'information. La section suivante décrit la contribution apportée par ces services généraux à la mise en œuvre harmonieuse du plan de travail du Centre au cours de l'année 2024.

Services financiers

16. Le Centre poursuit la mise en œuvre de diverses mesures visant à alléger son architecture de coûts et à gérer l'élargissement de son champ d'action, ainsi qu'à améliorer le suivi et la gestion d'ensemble des aspects financiers du Centre. Les services financiers ont mené ou contribué à divers projets d'automatisation de plusieurs flux de travail et processus, en mettant l'accent sur l'examen de leurs règles et procédures, y compris la numérisation de leurs processus opérationnels internes (indicateur de produit 4.1).
17. Le Centre a actuellement achevé l'examen du processus de facturation des participants qui paient eux-mêmes et six autres processus opérationnels sont en cours, notamment l'examen du processus d'inscription et de paiement des participants, l'adoption des signatures électroniques pour les accords de financement, l'examen des règles et du processus de voyage, y compris sa numérisation, la gestion du processus de passation des marchés de ressources humaines et sa numérisation, entre autres. Le Centre progresse également de manière satisfaisante dans la préparation du manuel de passation des marchés, qui fait l'objet des dernières révisions. Différentes unités sont impliquées et travaillent conjointement avec l'ICTS pour mener à bien les projets afin de simplifier les flux de travail et de réaliser des gains d'efficacité supplémentaires. Le Centre prévoit d'atteindre son indicateur de produit.

Services des ressources humaines (HRS)

18. Les Services des ressources humaines du Centre ont coordonné le déploiement du nouveau système de gestion des performances aligné sur l'OIT (indicateurs de produit 5.1 et 5.3). Le programme de développement du personnel a joué un rôle essentiel dans la mise en œuvre

du nouveau cadre de gestion des performances (PMF), dont la phase pilote a débuté en janvier 2024. Des cours de formation sur mesure et des séances d'information ont été organisés pour le personnel, ainsi que des réunions d'ajustement pour les responsables, ce qui a permis d'atteindre un taux de conformité remarquable de 90 pour cent au cours de la phase de début de cycle. La participation du personnel a été cruciale pour la bonne exécution du PMF, comme le montrent les résultats positifs de la phase d'examen à mi-parcours de l'exercice. À l'avenir, le programme de développement du personnel continuera à soutenir le PMF tout au long de 2024 et jusqu'en 2025, en se concentrant sur la formation continue et les discussions liées aux performances afin d'améliorer les performances du personnel et l'efficacité de l'organisation.

19. Parallèlement au nouveau cadre de gestion des performances, les HRS ont joué un rôle important dans le développement du personnel et la cohésion organisationnelle. Au cours des huit premiers mois, elle a soutenu et animé 39 initiatives de formation individuelle, 12 retraites d'équipe et 7 sessions de formation d'équipe, favorisant ainsi la croissance individuelle et collective. Ces activités continuent de renforcer la dynamique d'équipe, d'améliorer les compétences et de promouvoir une culture de l'apprentissage continu. En outre, les HRS ont organisé des cours de formation collective sur des sujets essentiels tels que l'accessibilité numérique et les compétences interculturelles, y compris une initiation de deux jours pour les nouveaux arrivants. Le bien-être du personnel a été privilégié par le biais du programme de bien-être et 100 licences d'apprentissage LinkedIn ont été offertes pour améliorer les possibilités de développement professionnel à son propre rythme.
20. Le Centre a continué à promouvoir la diversité du personnel (indicateur de produit 5.2) par le biais de recrutements continus et de son programme de stages. Au cours des huit premiers mois de l'année, le Centre a conclu 15 processus de recrutement, dont trois lancés en 2023. Parmi les postes vacants, la diversité a joué un rôle clé, avec le recrutement de personnes originaires du Liban, d'Italie, d'Australie, d'Argentine, du Brésil, d'Espagne et de Madagascar. Le programme de stages du Centre a été mis en œuvre et a permis de recruter avec succès des stagiaires originaires de divers pays, dont le Cameroun, le Soudan, le Kosovo, la Colombie, l'Uruguay, le Liban, la Namibie, l'Afrique du Sud (2 stagiaires), l'Inde (2 stagiaires) et la Russie. Cet engagement en faveur d'une main-d'œuvre diversifiée reflète l'attachement du Centre à l'inclusivité et à la représentation géographique.

Services des technologies de l'information et de la communication (ICTS)

21. Le Centre a continué à rendre ses services numériquement inclusifs et accessibles dans le monde entier, en promouvant l'accessibilité numérique pour tous, l'un des principes du Pacte numérique mondial adopté lors du Sommet de l'avenir. En 2024, le Centre a rejoint le groupe des Nations Unies sur l'accessibilité numérique créé cette année, contribuant à l'élaboration et à l'adoption de lignes directrices pour la mise en œuvre de l'indicateur 6 de la stratégie des Nations Unies pour l'inclusion des personnes handicapées. Dans ce contexte, le Centre a continué à travailler avec un prestataire externe leader en matière d'accessibilité numérique (dont environ 70 pour cent du personnel vit avec un handicap) afin de rendre ses services et contenus numériques accessibles. À la suite de cette initiative, le Centre procède actuellement à une évaluation formelle de l'accessibilité de ses portails de demande d'emploi et de cours. Ces efforts ont permis au Centre d'adopter une nouvelle version de la norme internationale WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) publiée en octobre 2023, dans le but d'éliminer tout problème critique d'accessibilité de ses systèmes en contact avec le public conformément à cette norme. Plusieurs formations sur l'accessibilité numérique ont été proposées au personnel.
22. Pour améliorer la cybersécurité et renforcer la protection contre les cyberattaques, le Centre a adopté une suite avancée d'outils de sécurité de Microsoft pour détecter les menaces sophistiquées. Elle adopte également un nouveau système d'authentification à l'abri de certaines des récentes attaques de cybersécurité contre des organisations internationales, comme le recommande le dernier réseau numérique et technologique du CCS des Nations

Unies. Un nouveau centre de données a également été mis en service au début de l'année dans le pavillon abritant le laboratoire d'innovation, conformément aux normes internationales de fiabilité et de performance. Une nouvelle formation de sensibilisation à la sécurité informatique a été publiée en mai 2024 et utilisée depuis lors à titre expérimental par les nouveaux membres du personnel. Il sera demandé au personnel en place de suivre cette nouvelle formation.

Service des infrastructures et services internes

- 23.** En 2024, les installations et les services internes du Centre ont lancé la phase de conception des projets de rénovation du pavillon Americas 2 (qui accueillera les équipes du Centre) et du pavillon Italy (qui accueille déjà le Staff College), qui s'étendent sur plusieurs années et représentent plusieurs millions d'euros. Un comité directeur de la rénovation a été mis en place pour assurer une gouvernance et une supervision efficaces des deux projets. Le comité directeur est également soutenu par deux équipes de projet afin de garantir une approche de conception collaborative et un processus de participation du personnel avec les unités concernées. Malgré un léger retard de deux mois dans le projet de rénovation d'Americas 2, la mise en œuvre progresse bien (indicateur de résultat 6.A, indicateur de produit 6.1), avec la phase de conception préliminaire achevée et utilisée pour la consultation des unités intéressées. L'appel d'offres pour la phase de conception du projet Pavillon Americas 2 a été très efficace et de nombreuses propositions de qualité ont été reçues, avec des coûts conformes au budget prévu. Des discussions ont également été entamées avec les autorités municipales pour l'obtention des permis de construire.
- 24.** En 2024, le Centre a attribué de nouveaux contrats pour les services d'hébergement (services de restauration, de gestion hôtelière et de nettoyage), réalisant ainsi d'importants investissements pour garantir l'amélioration continue de la qualité des services offerts aux participants sur le campus. Grâce à cette refonte, soutenue par un suivi et un soutien continus, les évaluations quantitatives moyennes fournies par les invités par l'intermédiaire de ReviewPro sont passées de 4,1 à 4,2 au cours des cinq premiers mois, et sont en bonne voie pour atteindre 4,3 d'ici à la fin de 2025. (indicateur de résultat 6.A, indicateurs de produit 6.3). Des améliorations du capital ont également été entreprises par le biais d'une série de travaux d'entretien extraordinaires approuvés pour 2024 (indicateur de résultat 6.A, indicateurs de produit 6.3). Il s'agit notamment de la rénovation d'une nouvelle série de chambres, de la poursuite de l'amélioration des espaces communs, ainsi que de réparations extérieures et d'une nouvelle initiative de signalisation sur le campus.

Gouvernance et surveillance

- 25.** Le Centre continue de s'efforcer de respecter pleinement les normes de gouvernance financière, numérique et de communication à l'échelle du système des Nations Unies (indicateur de résultat 8). Au cours des années précédentes, le Centre a reçu sans exception des audits sans réserve de ses états financiers; en 2024, ce statut sera maintenu en attendant l'approbation par le Conseil des états financiers du Centre et la présentation du rapport de l'auditeur externe (indicateur de produit 8.1). L'état d'avancement de la mise en œuvre des recommandations de l'audit numérique 2023 et d'autres rapports d'audit est illustré dans le tableau ci-dessous (indicateur de produit 8.2).
- 26.** Le Centre a préparé un plan de communication et de plaidoyer axé sur le 60^e anniversaire du Centre, qui sera lancé lors du Conseil du Centre en 2024 et clôturé en 2025. Le plan a été élaboré en étroite collaboration avec les principaux partenaires et parties prenantes aux niveaux local et national. Il se concentre sur le renforcement du positionnement stratégique du Centre en tant que plateforme multilatérale d'apprentissage et de renforcement des capacités pour faire progresser la justice sociale par le biais du travail décent. Ce travail ouvrira la voie à l'élaboration d'une stratégie de communication et de plaidoyer à moyen terme, s'appuyant sur les enseignements tirés du 60^e anniversaire et complétant les stratégies promotionnelles sectorielles du Centre, qui ont été documentées et achevées (indicateur de produit 8.3). Les performances concernant les indicateurs de suivi des moteurs de la stratégie

du Centre seront présentées dans le rapport annuel de mise en œuvre, car l'image n'était pas encore claire huit mois après le début de l'année civile; par exemple, la part des projets d'innovation nouvellement approuvés débouchant sur des solutions évolutives de renforcement des capacités n'était pas encore connue au mois d'août.

27. En tant qu'organisation internationale de service public, le Centre est censé maintenir le plus haut niveau de contrôle. Cela est assuré par la mise en œuvre de son cadre de contrôle interne qui tient compte de ses risques actuels. En outre, les états financiers annuels du Centre font l'objet d'un audit externe qui confirme le respect de ses règlements financiers et des exigences légales. Un suivi de la mise en œuvre des recommandations de l'auditeur externe est présenté au Conseil dans un document séparé (CC 88/4/4).
28. Le Centre est également soumis à l'examen de son environnement de contrôle interne par le Bureau de l'audit et de la supervision internes (IAO) de l'OIT, en tant qu'auditeur interne du Centre. En 2023, l'IAO a achevé l'examen des services bancaires en ligne du Centre, pour lesquels toutes les recommandations ont déjà été mises en œuvre. Il a également réalisé un audit financier d'un projet achevé par le Centre, à la demande du donateur concerné. En 2024, l'audit de la passation des marchés est actuellement en cours et se concentre sur le processus du Centre et le respect de ses règles. Un résumé sera fourni dans le rapport de l'auditeur interne principal en octobre.
29. Il a été recommandé à la direction de fournir un résumé des taux de mise en œuvre des recommandations de l'auditeur interne. Le tableau ci-dessous indique le taux de mise en œuvre atteint jusqu'en août 2024 pour les rapports individuels publiés avant 2024 et contenant encore des recommandations en suspens, ainsi que le taux de mise en œuvre global des recommandations classées «priorité ÉLEVÉE» par l'auditeur interne principal de l'OIT.

Rapports d'audit interne - taux de mise en œuvre (arrêté en août 2024)

Rapport d'audit	Taux de mise en œuvre
Gouvernance interne	94 %
Achats	57 %
Services aux collaborateurs externes	92 %
Systèmes d'évaluation	90 %
Plan de continuité du service	80 %
Voyages	50 %
Gouvernance numérique	58 %
Recommandations de priorité ÉLEVÉE sur tous les rapports internes publiés depuis 2014	93 %

30. La direction s'est pleinement engagée à mettre en œuvre les recommandations formulées par l'auditeur interne principal dans les meilleurs délais. L'accent est mis sur la mise en œuvre des mesures considérées comme hautement prioritaires et le Centre a réussi à atteindre un taux de mise en œuvre de 93 pour cent. Les recommandations en suspens concernent la publication du manuel de passation des marchés du Centre, qui fait l'objet de ses dernières révisions, ainsi que la fourniture d'une formation supplémentaire aux personnes impliquées dans ce processus opérationnel, la révision complète du manuel de voyage et l'automatisation complète du processus par le biais du développement d'un outil de voyage, qui est également en cours. En ce qui concerne le rapport sur la gouvernance numérique, publié en mars 2023, il reste cinq recommandations assorties d'une note de risque MOYEN concernant principalement la nécessité d'évaluer les aptitudes et les compétences du personnel en matière de transformation numérique ainsi que son impact, et l'élaboration d'un programme d'initiation sur la question, y compris ce que l'on attend du personnel. Ces recommandations étant étroitement liées à la révision des descriptions de postes dans le cadre du système de gestion des performances, les travaux sont en cours et progressent bien.

- 31.** Afin d'assurer l'identification rapide des cas d'exposition à des risques émergents et la notification de ces cas au Directeur et à la haute direction du Centre, le Directeur a mis sur pied un Comité de gestion des risques afin de l'aider à s'acquitter de ses responsabilités de surveillance dans le domaine de la gestion des risques d'entreprise. Le Comité se réunit régulièrement pour examiner les risques émergents et évaluer leur incidence sur le Centre, et il rend compte au Directeur de toute mesure recommandée nécessaire pour les ramener à un niveau acceptable.

Octobre 2024

CADRE DE RÉSULTATS POUR L'EXERCICE BIENNAL 2024-25

DIMENSION	PERFORMANCE TECHNIQUE		
Indicateur	Base de référence (2022- 23)	Cible 2024-25 (Chiffre cumulé pour l'exercice biennal 2024-25)	Résultats (31 août 2024)
Résultat 1:	Le Centre a étendu davantage la portée de ses services		
Indicateur de résultat 1.A: Extension de la portée des services de formation au cours de l'exercice biennal précédent parmi les bénéficiaires directs ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP), plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus)	26 %	25 %	À calculer avant la fin de l'exercice biennal
Indicateur de résultat 1.B: Extension de la portée des services de formation au cours de l'exercice biennal précédent parmi les bénéficiaires indirects ----- Source: Données des plateformes externes	306 % ----- Nombre d'inscriptions: 24 411	50 %	61 % ----- Nombre d'inscriptions: 39 274
Produits liés au résultat 1			
Indicateur de produit 1.1: Nombre d'inscriptions aux activités de formation proposées par le Centre			
Indicateur de produit 1.1.a: Nombre d'inscriptions à des activités de formation en présentiel , ventilé par genre et par mandant tripartite. ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)	10 278 inscriptions dont 39 % de femmes. Parmi eux: 274 participants employeurs, 868 participants travailleurs, 1 167 participants venant de ministères du Travail	15 000 inscriptions	2 939 inscriptions dont 48 % de femmes. Parmi eux: 125 participants employeurs, 149 participants travailleurs, 487 participants venant de ministères du Travail

<p>Indicateur de produit 1.1.b:</p> <p>Nombre d'inscriptions à des activités de formation mixtes, ventilé par genre et par mandant tripartite.</p> <p>-----</p> <p>Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)</p>	<p>3 467 inscriptions dont 47 % de femmes.</p> <p>Parmi eux: 236 participants employeurs, 464 participants travailleurs, 189 participants venant de ministères du Travail</p>	<p>3 500 inscriptions</p>	<p>1 340 inscriptions dont 49 % de femmes.</p> <p>Parmi eux: 131 participants employeurs, 436 participants travailleurs, 79 participants venant de ministères du Travail</p>
<p>Indicateur de produit 1.1.c:</p> <p>Nombre d'inscriptions à des activités d'apprentissage à distance, ventilé par genre et par mandant tripartite</p> <p>-----</p> <p>Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP), plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus)</p>	<p>153 499 inscriptions, dont 39 % de femmes.</p> <p>Parmi eux: 2 553 participants employeurs (+ 16 332 inscriptions sur des plateformes externes), 8 212 participants travailleurs, 7 563 participants venant de ministères du Travail</p>	<p>320 000 inscriptions</p>	<p>52 576 inscriptions dont 39 % de femmes.</p> <p>Parmi eux: 2 864 participants employeurs (+ 6 840 inscriptions sur des plateformes externes), 1 618 participants travailleurs, 2 216 participants venant de ministères du Travail</p>
<p>Indicateur de produit 1.1.d:</p> <p>Nombre d'inscriptions de fonctionnaires du BIT à des formations</p> <p>-----</p> <p>Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP), plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus)</p>	<p>275 inscriptions à des formations en face-à-face 362 inscriptions à des formations mixtes 6 709 inscriptions à des formations à distance</p>	<p>500 inscriptions à des formations en face-à-face 350 inscriptions à des formations mixtes 3 500 inscriptions à des formations à distance</p>	<p>142 inscriptions à des formations en face-à-face 67 inscriptions à des formations mixtes 2 882 inscriptions à des formations à distance</p>
<p>Indicateur de produit 1.1.e:</p> <p>Ventilation globale des participants par genre et affiliation aux mandants de l'OIT</p> <p>-----</p> <p>Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP), plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus)</p>	<p>39 % de femmes 24 % affiliés aux principaux mandants de l'OIT (dont 33 % de femmes)</p>	<p>45 % de femmes 30 % affiliés aux principaux mandants de l'OIT (dont 50 % de femmes)</p>	<p>39 % de femmes 14 % affiliés aux principaux mandants de l'OIT (dont 42 % de femmes)</p>
<p>Indicateur de produit 1.2:</p> <p>Nombre d'inscriptions aux activités menées par des intermédiaires institutionnels via les plateformes en ligne hébergées et gérées par le Centre</p> <p>-----</p> <p>Source: Données des plateformes externes</p>	<p>24 008 inscriptions</p>	<p>23 000 inscriptions</p>	<p>39 274 inscriptions</p>

<p>Indicateur de produit 1.3: Nombre d'inscriptions aux programmes de master de la TSD ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)</p>	<p>479 étudiants</p>	<p>400 étudiants</p>	<p>147 étudiants</p>
<p>Indicateur de produit 1.4.a: Pourcentage d'activités de formation conçues/dispensées en partenariat avec l'OIT ou d'autres institutions ayant pour mandat de faciliter les services de renforcement des capacités ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)</p>	<p>63 % en partenariat avec l'OIT 22 % en partenariat avec d'autres organisations</p>	<p>66 % en partenariat avec l'OIT 25 % en partenariat avec d'autres organisations</p>	<p>61 % en partenariat avec l'OIT 23 % en partenariat avec d'autres organisations (dont 36 % de prestataires de services de formation)</p>
<p>Indicateur de produit 1.4.b: Part des services hors formation dans le portefeuille de services de renforcement des capacités du Centre ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)</p>	<p>37 % dont: 38 % Développement de produits 17 % Gestion d'événements 19 % Services de conseil 6 % Campagnes de communication et de plaidoyer 5 % Gestion des connaissances et des données</p>	<p>33 % dont 30 % sont commandés par des organisations appartenant aux principaux mandants de l'OIT</p>	<p>49 % dont 41 % sont commandés par des organisations appartenant aux principaux mandants de l'OIT 31 % Développement de produits 17 % Gestion d'événements 22 % Services de conseil 18 % Médias, communication et plaidoyer 6 % Gestion des connaissances et des données</p>
<p>Indicateur de produit 1.5: Nombre d'organisations atteintes par des services de renforcement des capacités non liés à la formation pour les intermédiaires institutionnels ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)</p>	<p>56 organisations atteintes par des services de soutien améliorés numériquement (développement de produits et services de conseil) 15 organisations atteintes par des services de renforcement des capacités à l'échelle du système (services de communication et de plaidoyer et de gestion d'événements).</p>	<p>20 organisations atteintes par des services de soutien améliorés numériquement (développement de produits et services de conseil) 5 organisations atteintes par des services de renforcement des capacités à l'échelle du système (services de communication et de plaidoyer et de gestion d'événements).</p>	<p>31 organisations atteintes par des services de soutien améliorés numériquement (développement de produits et services de conseil) 9 organisations atteintes par des services de renforcement des capacités à l'échelle du système (services de communication et de plaidoyer et de gestion d'événements).</p>
<p>Résultat 2: Le Centre a encore amélioré la <u>qualité</u> de ses services</p>			
<p>Indicateur de résultat 2.A: Taux de satisfaction quant aux services</p>	<p>Formation (note globale): 4,54 • Formation en présentiel: 4,57</p>	<p>Formation (note globale): 4,5 Gestion des événements: 4,5 Services de conseil: 4,5</p>	<p>Formation (note globale): 4,5 • Formation en présentiel: 4,56 • Formation en ligne avec tuteur: 4,54</p>

<p>----- Source: Plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus) pour la formation, questionnaires Survey Monkey pour les services hors formation (Sur une échelle de 1 à 5, où 1 correspond à une insatisfaction élevée et 5 à une satisfaction élevée) -----</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formation en ligne avec tuteur: 4,52 • Formation en ligne autoguidée: 4,6 <p>Gestion des événements: 4,2 Services de conseil: 5 Campagnes de communication: 5</p>	<p>Campagnes de communication: 4,5</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formation en ligne autoguidée: 4,6 <p>Gestion des événements: 4,3 Services de conseil: À calculer avant la fin de l'exercice biennal Campagnes de communication: À calculer avant la fin de l'exercice biennal</p>
<p>Indicateur de résultat 2.B: Preuve de retombées du service -----</p> <p>Source: Résultats des tests d'acquisition des connaissances sur la plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus) pour les activités de formation. Questionnaires Survey Monkey pour les événements. Documentation sur les services de conseil. Rapports finaux des campagnes de communication</p>	<p>Formation (note globale): 84 %</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formation en présentiel et mixte: 81 % • Formation en ligne avec tuteur: 84 % • Formation en ligne autoguidée: 85 % <p>Gestion des événements: 54 % Services de conseil: n.d. Campagnes de communication: 13 promesses reçues de 8 organisations mondiales s'engageant à des actions tangibles dans le cadre de la campagne Coffeepople (2023). 285 engagements à prendre des mesures pour mettre fin au travail des enfants dans le cadre de la campagne Endchildlabour (2021/2022).</p>	<p>Formation (note globale): 85 % Événements: 50 % Services de conseil: 90 % des missions se concluent par un plan approuvé par le client. Campagnes de communication: TBD</p>	<p>Formation (note globale): 85 %</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formation en présentiel et mixte: 83 % • Formation en ligne avec tuteur: 88 % • Formation en ligne autoguidée: 80 % <p>Événements: 63 % Services de conseil: À calculer avant la fin de l'exercice biennal Campagnes de communication: À calculer avant la fin de l'exercice biennal</p>
<p>Indicateur de résultat 2.C: Preuve d'amélioration des performances -----</p> <p>Source: Rapports d'évaluation externes</p>	<p>Taux d'application des connaissances de la formation: 62,5 % Gestion des événements: n.d. Services de conseil: n.d. Campagnes de communication: n.d.</p>	<p>Taux d'application des connaissances de la formation: 75 % Gestion des événements: 75 % Services de conseil: 50 % Campagnes de communication: 50 %</p>	<p>Taux d'application des connaissances de la formation: 53 % Gestion des événements: À calculer avant la fin de l'exercice biennal Services de conseil: À calculer avant la fin de l'exercice biennal Campagnes de communication: À calculer avant la fin de l'exercice biennal</p>
<p>Produits liés au résultat 2</p>			
<p>Indicateur de produit 2.1: Nombre de catégories de services de renforcement des capacités faisant l'objet d'une évaluation externe annuelle -----</p> <p>Source: Rapports d'évaluation externes</p>	<p>2</p>	<p>4</p>	<p>1</p>

Indicateur de produit 2.2: Évaluation du système d'analytique de l'apprentissage du Centre sur la voie de la sophistication ----- Source: Matrice de sophistication du système d'analytique de l'apprentissage	Niveau 2,5	Niveau 3,5	À calculer avant la fin de l'exercice biennal
Indicateur de produit 2.3: Le Centre a une meilleure compréhension de sa compétitivité à l'échelle du système des Nations Unies en tant que prestataire de services de renforcement des capacités ----- Source: Rapport de l'exercice d'analyse comparative en 2025	n.d.	TBD	À calculer avant la fin de l'exercice biennal
Indicateur de produit 2.4: Nombre d'anciens participants aux activités en tutorat rejoignant le réseau d'anciens participants ----- Source: Données de la plateforme du réseau des anciens participants	n.d.	1 000	1 400 membres
DIMENSION	PERFORMANCE FINANCIÈRE		
Résultat 3	Le Centre a diversifié davantage ses sources de revenus		
Indicateur de résultat 3.A: Part de la contribution nette totale des produits gagnés par rapport à la contribution nette totale disponible pour couvrir les frais fixes, les imprévus et les investissements institutionnels ----- Source: ORACLE	59,7 %	57 %	42 %
Produits liés au résultat 3			
Indicateur de produit 3.1: Croissance du nombre d' accords de financement par année ----- Source: Données PMSU	24,5 %	15 %	16 %
Indicateur de produit 3.2: Retour sur investissement des opérations de marketing (taux des recettes brutes générées par les activités de renforcement des capacités par rapport à l'investissement brut dans les opérations de marketing consenti pour les promouvoir) -----	5:1	5:1	À calculer avant la fin de l'exercice biennal

Source: Promotion des cours ouverts à l'aide d'instruments ciblés via le mécanisme de marketing numérique du Bureau du Directeur de la formation, promotion des services de renforcement des capacités auprès des partenaires institutionnels par le biais de plans spécifiques à chaque segment.			
Indicateur de produit 3.3: Nombre de projets d'un budget supérieur à 500 000 € attribués au Centre ----- Source: Chiffres de PMSU/ODPS	4	8	2
Résultat 4	Le Centre a continué à améliorer son efficacité opérationnelle		
Produits liés au résultat 4			
Indicateur de produit 4.1: Nombre de processus opérationnels examinés ----- Source: FINSERV/ICTS	9	6	1
DIMENSION	PERFORMANCE INSTITUTIONNELLE		
Résultat 5:	Le personnel du Centre est motivé et compétent		
Indicateur de résultat 5.A: Pourcentage du personnel décrivant le Centre comme un employeur de choix à la fois à l'échelle du système des Nations Unies et sur le marché du travail local ----- Source: Enquête sur la perception du personnel	n.d.	80 %	
Produits liés au résultat 5			
Indicateur de produit 5.1: Mise en place d'un nouveau système de gestion des performances ----- Source: HRS	n.d.	Deuxième semestre/25	Le début du cycle, l'examen à mi-parcours et la fin du cycle sont en place conformément aux dispositions du statut du personnel.
Indicateur de produit 5.2: Augmentation du nombre de fonctionnaires de la catégorie des services organiques originaires de pays sous-représentés ou non représentés ----- Source: HRS	n.d.	Au moins trois recrutements	De nouveaux collègues de Madagascar, d'Australie, d'Argentine, du Brésil, du Liban et du Zimbabwe ont été nommés ou affectés à un poste à durée déterminée financé par le budget ordinaire

Indicateur de produit 5.3: Taux de conformité de l'évaluation des performances ----- Source: HRS	n.d.	70 % deuxième semestre/25	Début du cycle 2024 (Boc): 90 %
Indicateur de produit 5.4: Toutes les politiques de HRS (procès-verbaux, notes d'information, circulaires) sont examinées ou consolidées pour être maintenues, modifiées ou supprimées. ----- Source: HRS	n.d.	80 % deuxième semestre/25	en cours - le processus actuel de négociation collective et les modifications actuelles du statut auront des conséquences substantielles sur le nombre d'IGDS à examiner.
Résultat 6:	La modernisation du campus s'est poursuivie		
Indicateur de résultat 6.A: Alignement sur les normes internationales applicables en termes de qualité des installations et des services hôteliers et de formation ----- Source: Audit externe	n.d.	Normes de qualité évaluées, équivalentes à un standard commercial 3*	L'alignement est en cours. Les nouveaux prestataires de services d'hébergement se sont vu attribuer les contrats en avril 2024. Par conséquent, la première évaluation ne sera pas possible avant décembre 2024.
Produits liés au résultat 6			
Indicateur de produit 6.1: La rénovation du pavillon Americas 2 a progressé ----- Source: Procès-verbaux de la réunion du Comité directeur	Accord de financement avec le pays hôte	Conception achevée	L'avant-projet a été achevé et utilisé pour la consultation des unités intéressées.
Indicateur de produit 6.2: Les capacités internes de gestion d'événements ont été renforcées ----- Source: Dossiers personnels de HRS	Nombre de membres du personnel ayant une expertise en matière de gestion d'événements	Deux membres du personnel ayant une expertise en gestion d'événements	Le personnel à former doit encore être identifié dans le cadre de la stabilisation générale du personnel de la FIS.
Indicateur de produit 6.3: Les services et les installations du campus ont été améliorés et normalisés ----- Source: ReviewPro	Note moyenne de 4,1 sur 5 basée sur les commentaires des utilisateurs	Note moyenne de 4,3 sur 5 basée sur les commentaires des utilisateurs	Note moyenne de 4,2 sur 5 basée sur les commentaires des utilisateurs
Résultat 7:	Les technologies numériques déployées par le Centre sont inclusives et sécurisées		

Indicateur de résultat 7.A: Le Centre est certifié ISO/CEI 27001:2022. ----- Source: Audit externe	Certifié conforme à la norme ISO 27001, version 2013	Certifié conforme à la norme ISO 27001, version 2022	L'audit externe aura lieu officiellement en juin 2025. L'alignement sur la nouvelle version est en cours. Conformité avec la version actuelle confirmée en juin 2024
Produits liés au résultat 7			
Indicateur de produit 7.1: Des technologies de l'information et de la communication numériquement accessibles			
Indicateur de produit 7.1.1: Pourcentage de fonctionnaires suivant une formation sur l' accessibilité numérique ----- Source: Portail de développement du personnel	20 %	60 %	22 %
Indicateur de produit 7.1.2: Sites web et plateformes informatiques centrales utilisés par le Centre qui font l'objet d'une évaluation externe de l'accessibilité et de la résolution des problèmes d'accessibilité critiques ----- Source: Audit externe	2 plateformes principales (site Web public du Centre et eCampus)	3 plateformes principales (recrutement en ligne, inscription en ligne, intranet)	Audit externe de l'accessibilité numérique des plateformes actuellement en cours
Indicateur de produit 7.1.3: Contenu d'apprentissage en ligne autoguidé numériquement inclusif et adapté aux dispositifs mobiles ----- Source: Audit externe	n.d.	Examen du contenu de trois cours autoguidés	Audit externe de ces modules autoguidés en cours
Indicateur de produit 7.2: Amélioration de la cybersécurité, de la protection des données, de la gouvernance et de la protection de la vie privée			
Indicateur de produit 7.2.1: Pourcentage de membres du personnel qui suivent la nouvelle formation de sensibilisation à la sécurité informatique ----- Source: Portail de développement du personnel	n.d.	90 %	Nouvelle formation de sensibilisation à la sécurité informatique publiée en mai 2024. Jusqu'à présent, 5 % du personnel l'a suivi.
Indicateur de produit 7.2.2: Le Centre a revu et mis à jour sa politique de conservation des données ----- Source: Système de gestion de la sécurité de l'information (SGSI)	n.d.	70 % des services informatiques de base ont un mécanisme d'effacement des données en place	L'UNICC a été choisi pour revoir et définir la politique de conservation des données, ainsi que le mécanisme d'élimination des données.

Résultat 8:	Le Centre opère au plus haut niveau de bonne gouvernance		
Indicateur de résultat 8.A: Respect des normes de gouvernance financière, numérique et de communication à l'échelle du système des Nations Unies ----- Source: Rapports d'exécution	Toutes les recommandations d'audit prioritaires traitées au cours de la période visée par le rapport	Toutes les recommandations d'audit prioritaires traitées au cours de la période visée par le rapport	93 %
Produits liés au résultat 8			
Indicateur de produit 8.1: Audits financiers annuels sans réserve ----- Source: Rapport d'audit externe	Audit sans réserve en 2022	Audits sans réserve en 2024 et 2025	L'audit externe des états financiers de 2024 sera achevé en mars 2025.
Indicateur de produit 8.2: Recommandations de l' audit numérique interne de 2023 mises en œuvre ----- Source: Rapport d'audit interne	n.d.	100 %	58 %
Indicateur de produit 8.3: Plans d'action 2024-25 pour les dimensions Promotion, Relations publiques et Communication interne du système de communication du Centre ----- Source: DIR pour les relations publiques et la communication interne. TDIR/LIP pour la promotion	n.d.	Un plan d'action par dimension	Plan 2024-25 mis au point axé sur la communication et le plaidoyer dans le contexte du 60 ^e anniversaire.
DIMENSION	ÉLÉMENTS STRATÉGIQUES TRANSVERSAUX		
Résultat	Le Centre s'aligne sur les documents d'orientation de l'OIT afin de promouvoir l'innovation, l'égalité des genres, la diversité et l'inclusion, les normes internationales du travail, ainsi que le tripartisme et le dialogue social		
Indicateur de résultat: Le Conseil d'administration du BIT reconnaît l' alignement du Centre sur la stratégie de l'OIT ----- Source: Notes du CA couvrant le segment institutionnel	Reconnu	Reconnu annuellement	
Produits liés aux éléments stratégiques transversaux			
Élément 1: Le Centre est reconnu comme un pilier du mécanisme de connaissances et d'innovation de l'OIT			

Indicateur de produit A: Part des projets financés par le Fonds d'innovation aboutissant à de nouveaux produits de renforcement des capacités ----- Source: Chiffres du Fonds d'innovation	n.d.	50 %	
Élément 2: Promotion des messages de l'OIT sur les normes internationales du travail, le dialogue social et le tripartisme dans toutes les activités			
Indicateur de produit B.1: Pourcentage de cours ouverts du Centre faisant explicitement référence aux messages de l'OIT sur les NIT, le tripartisme et le dialogue social ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)	NIT: 28 % Dialogue social et tripartisme: 19 %	NIT: 40 % Dialogue social et tripartisme: 30 %	NIT: 26 % Dialogue social et tripartisme: 20 %
Indicateur de produit B.2: Pourcentage de participants à la formation déclarant que les NIT, le dialogue social et le tripartisme ont été explicitement mentionnés pendant la formation ----- Source: Questionnaires de satisfaction des participants sur la plateforme d'apprentissage en ligne (eCampus)	NIT: 91 % Dialogue social et tripartisme: 87 %	NIT: 90 % Dialogue social et tripartisme: 75 %	NIT: 84 % Dialogue social et tripartisme: 80 %
Élément 3: Environnement d'apprentissage équitable et inclusif pour tous			
Indicateur de produit C.1: Pourcentage de cours ouverts faisant explicitement référence aux messages de l'OIT sur l'égalité des genres et la diversité ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)	20 %	40 %	18 %
Indicateur de produit C.2: Conformité avec l'objectif de portée pour les participants (hommes et femmes) fixé dans le Plan d'action du BIT pour l'égalité entre femmes et hommes 2022-25 ----- Source: Base de données de gestion des activités et des participants (MAP)	Pourcentage de femmes parmi les fonctionnaires du BIT participant aux activités de formation du Centre 53 % Pourcentage d'hommes parmi les fonctionnaires du BIT participant à des activités de formation sexospécifiques du Centre 16 %	54 % 25 %	54 % 9 %