



ЗАКУПКИ

УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТАМИ – ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ

ТУРИН, ИТАЛИЯ



Международная
организация
труда



Международный Учебный Центр



ГДЕ
ТУРИН, ИТАЛИЯ

ВВЕДЕНИЕ В КУРС

Продвинутый уровень управления контрактами и эффективный надзор за исполнением контрактов - это, действительно, важный шаг для достижения оптимального управления закупками, обеспечивающий успешное осуществление конкретной закупки. На самом деле, процесс государственных закупок не заканчивается подписанием договора о закупках. Когда заказчик заключает договор с поставщиками, дела нельзя просто оставить на самотек. Контракты часто бывают сложными, в них могут участвовать несколько субъектов, они длятся долгое время и требуют затрат ресурсов. Поэтому крайне важно правильно управлять ими, чтобы и заказчик, и поставщики могли выполнять свои контрактные обязательства.

Готовы ли вы узнать больше о различных функциях управления контрактами для успешного осуществления закупок в соответствии с положениями “цель”, “качество”, “сроки” и “стоимость” признанных стандартов профессиональной практики?

Примите участие в курсе Управление контрактами – продвинутый уровень, чтобы узнать больше об администрировании контрактов и адаптивном управлении проектами, приобретая спектр передовых технических, процедурных и деловых компетенций. Вы сможете больше открыть для себя при тесном и практическом знакомстве с различными процедурами контроля, отслеживания эффективности, анализа тенденций и отчетности, которые обычно используются при администрировании контрактов, финансируемых государством или международными финансовыми организациями (МФО).

ДЛЯ КОГО ЭТОТ КУРС?

Данный курс предназначен для директоров проектов и сотрудников по управлению контрактами и закупками, работающих в национальных государственных службах и проектах развития, независимо от источника финансирования (сотрудники проектов, финансируемых МФИ - Всемирным банком, Азиатским и Европейским



ЯЗЫК
РУССКИЙ



банками развития, Европейским Союзом, Организацией Объединенных Наций и др. - найдут этот курс особенно полезным для дополнения своих навыков управления проектами и закупками). Также технические эксперты, национальные координаторы проектов, менеджеры и ассистенты проектов, сотрудники международных организаций, должностные лица, ответственные за планирование национального развития, сотрудники НПО, участвующие в разработке проектных предложений и в деятельности по мобилизации ресурсов, и сотрудники консалтинговых компаний, предоставляющих услуги надзора за контрактами, найдут курс особенно полезным для дополнения своих навыков управления проектами и закупками.

КАКИЕ НАВЫКИ Я ПРИОБРЕТУ?

На протяжении всего курса вы сможете **грамотно планировать и выполнять адаптивным и динамичным образом** различные функции по администрированию контрактов для передового управления закупками и успешной поставки товаров, работ и услуг. Вы будете делать это в соответствии с положениями **“цель”, “качество”, “время” и “деньги”** соответствующих контрактов и признанными стандартами профессиональной практики. К концу курса вы также поймете тесную связь между администрированием контрактов и успешным управлением проектами, включая отчетность по достижению результатов и целей проекта.

ЧТО ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ ПРОГРАММА?

На протяжении всего курса вы изучите все основные элементы, необходимые для того, чтобы стать передовым менеджером по закупкам, а именно:

ВВЕДЕНИЕ

- Правовая основа: контрактное право, заключение договоров и средства защиты по договорам
- Стратегия закупок для развития проекта (PPSD) и План управления контрактами (CMP)
- Управление рисками в рамках контрактов
- Основы управления проектами
- Товары vs услуги – доминирующая логика

УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТАМИ

- Контракт: типы контрактов, неполнота и двусмысленность, намерение и толкование, обязательства и компенсации
- Управление контрактом: роли и обязанности, управление изменениями, обязательства и компенсации
- Руководство: управление взаимоотношениями, управление переговорами, гибкое управление контрактами

МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА

- Создание плана мониторинга и оценки
- План сбора данных
- Анализ выполнения контракта
- Анализ соблюдения условий контракта

ОСОБАЯ ТЕМАТИКА - ТОВАРЫ

- Управление качеством
- Управление временем
- Отказ от ответственности
- Корректировка цен

ОСОБАЯ ТЕМАТИКА - КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ

- Подотчетность за результаты
- Управление экспертами
- Платежи
- Ответственность

ОСОБАЯ ТЕМАТИКА - НЕКОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ

- Установление и отчетность по КПЭ
- Управление платежами, основанными на результатах деятельности

ОСОБАЯ ТЕМАТИКА - РАБОТЫ

- Методы выполнения контракта
- Формы контрактов ФИДИК
- Роль инженера
- Управление изменениями в строительстве
- Управление инспекцией
- Управление задержками и компенсацией
- Завершение контракта
- Претензии и процедуры разрешения споров

КАКОЙ ПОДХОД И МЕТОДОЛОГИЯ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭТОГО КУРСА?

Этот профессиональный курс проводится очно в кампусе ITCILO в Турине ведущими специалистами ITC-ILO по управлению контрактами вместе с консультантами из академических кругов и частного сектора. В процессе обучения будет использована методология проведения тренинга с активным участием слушателей, сочетающая презентации экспертов в данной области, пленарные дискуссии и групповую работу. В ходе обучения активно используются индивидуальные и групповые задания по решению типичных проблем, которые могут возникнуть в процессе государственных закупок, что позволяет оценить результаты обучения участников.

Решение и анализ конкретных примеров являются основными методами приобретения новых знаний и достижения установленных компетенций по окончании курса. По запросу также предоставляются индивидуальные рекомендации, чтобы помочь участникам устранить проблемы, связанные с закупками, в их собственных проектах.

КАКОЙ СЕРТИФИКАТ Я ПОЛУЧУ ПО ОКОНЧАНИИ КУРСА?

По окончании данного курса при условии успешного выполнения требований программы, вы получите Сертификат об участии в программе на английском языке.

Этот сертификат подтвердит, что вы обладаете необходимыми знаниями, навыками и установками для планирования и выполнения всего процесса администрирования контрактов в гибкой и динамичной манере.

ОТМЕНА УЧАСТИЯ В ОТКРЫТОМ КУРСЕ, УСЛОВИЯ И КОМПЕНСАЦИЯ

Если зарегистрированный участник желает или должен отказаться от участия в курсе, он может выбрать другой курс или записать вместо себя другого кандидата. Участник должен уведомить Центр в письменной форме о своем решении не менее чем за 14 дней до начала курса. Отмена участия в открытом курсе повлечет за собой следующие штрафы:

- за 14 или более дней до начала курса: без штрафа, 100% возврат уплаченной суммы за вычетом банковских сборов.
- За 8-13 дней до начала курса: Штраф 50% от стоимости курса, возврат остаточной суммы (если имеется) за вычетом банковских сборов
- За 7 или менее дней до даты начала курса: Штраф в размере 100%.

ИНФОРМАЦИЯ

ГДЕ ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ

DEVINVEST Programme
Viale Maestri del Lavoro 10
10127 Turin ITALY

Международный учебный центр МОТ
Виале Маестри дель Лаворо, 10
10127 Турин – Италия

itcilo_procurement@itcilo.org
www.itcilo.org